

УТВЕРЖДЕНО

Решением Правления

Ассоциации дорожно-строительных
компаний Саморегулируемой
организации «Капитальный ремонт и
благоустройство»

(Протокол №1-114 от 12.08.2019)

ПОЛОЖЕНИЕ

**об информационной открытости Ассоциации дорожно-строительных
компаний Саморегулируемой организации «Капитальный ремонт и
благоустройство»**

г. Москва

2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением устанавливается порядок обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации дорожно-строительных компаний Саморегулируемой организации «Капитальный ремонт и благоустройство» (далее - Ассоциация) и членов Ассоциации в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

1.2. Обеспечение доступа к информации осуществляется через сайт Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

2. Информация, подлежащая размещению на официальном сайте Ассоциации

2.1. Ассоциация обязана размещать на официальном сайте:

1) сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Ассоциации, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и требованиями, установленными Положением о реестре членов Ассоциации, за исключением сведений, доступ к которым ограничен законодательно;

2) копии в электронной форме стандартов и правил Ассоциации, а также внутренних документов Ассоциации. К внутренним документам Ассоциации относятся:

а) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;

б) настоящее Положение;

в) порядок размещения средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации в целях их сохранения и прироста, направления их размещения с учетом положений статьи 55.16-1 Градостроительного кодекса РФ;

г) требования к членству в Ассоциации, в том числе установленные Ассоциацией размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в Ассоциации;

д) иные документы, требования к разработке которых установлены федеральными законами, предусматривающими случаи обязательного членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в саморегулируемых организациях;

3) информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации, количественном и персональном составе постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (с указанием штатных должностей членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации по основному месту работы, далее также – Правление Ассоциации), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа Ассоциации (далее также – Исполнительный директор Ассоциации) и (или) о персональном составе коллегиального исполнительного органа Ассоциации;

4) решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации и Правлением Ассоциации,

5) информацию об исках и о заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

6) информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

7) информацию об управляющей компании, с которой Ассоциацией заключен договор (ее наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), о специализированном депозитарии, с которым Ассоциацией заключен договор (его наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера

контактных телефонов), в случае, если размещение средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации осуществляется через управляющую компанию;

8) информацию о составе и стоимости имущества компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда (компенсационных фондах) Ассоциации в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

9) информацию о порядке осуществления аттестации членов Ассоциации или их работников в случае, если федеральным законом и (или) Ассоциацией установлено требование о прохождении аттестации членами Ассоциации или их работниками;

10) копию в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации за два предшествующих года;

11) годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии);

12) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование Ассоциации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты; полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Ассоциация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

13) наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями;

14) сведения о наличии у члена саморегулируемой организации права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;

15) информация о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;

16) информацию о ходе и результатах экспертизы нормативного правового акта, в проведении которой Ассоциация принимала участие;

17) учредительные документы, свидетельство о государственной регистрации Ассоциации, свидетельство о постановке на налоговый учет Ассоциации,

18) иную предусмотренную федеральными законами и (или) Ассоциацией информацию.

2.2. Любые изменения, внесенные в документы и информацию должны быть размещены на официальном сайте Ассоциации в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, если иной срок размещения таких изменений не установлен федеральным законом или настоящим Положением.

Информация, указанная в подпункте 8 пункта 2.1 настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала.

2.3. Внутренние документы, изменения, внесенные в документы, и решения, принятые общим собранием членов Ассоциации или Правлением Ассоциации, подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» в срок не позднее чем через 3 (три) дня со дня их принятия, за исключением решений, принятых Правлением Ассоциации в отношении членов Ассоциации, которые Ассоциация размещает на сайте в сети "Интернет":

- о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации - в день вступления в силу решения Ассоциации;

- иные решения в отношении члена Ассоциации - в день принятия такого решения.

2.4. Ассоциация, наряду с раскрытием информации, указанной в пункте 2.1 настоящего Положения, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном Ассоциацией, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Ассоциации порядка и условий доступа к информации,

составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации, интересов ее членов и определяется Ассоциацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Ассоциации и ее членов.

2.5. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за действия ее должностных лиц, связанные с неправомерным использованием информации, повлекшим причинение ущерба членам Ассоциации или создание предпосылок для причинения ущерба.

2.6. Ассоциация несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок предоставления информации членами Ассоциации

3.1. Все члены Ассоциации обязаны предоставлять в Ассоциацию информацию о своей деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в п. 1.1. настоящего Положения, иными нормативными актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, в том числе Положением о проведении анализа деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов Ассоциации дорожно-строительных компаний Саморегулируемой организации «Капитальный ремонт и благоустройство».

3.2. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, подлежащей раскрытию в соответствии с настоящим Положением, в том числе содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

3.3. При проведении плановых и внеплановых проверок членов Ассоциации, а также иных мероприятий, полномочными лицами соответствующих органов Ассоциации может производиться проверка достоверности полученной от членов Ассоциации информации - в том случае, если данная информация входит в состав проверяемой информации в ходе конкретного мероприятия. Ассоциация в данном случае вправе запрашивать необходимую информацию у третьих лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации.

4. Способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации

4.1. Ассоциация обеспечивает осуществление обработки и хранения информации о своих членах способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования.

4.2. Организация получения, использования, обработки, хранения информации о членах Ассоциации осуществляется Исполнительным директором Ассоциации.

4.3. Ассоциация получает информацию о деятельности своих членов, а также другую необходимую для ее деятельности информацию через почтовые отправления, электронную почту, путем личного предоставления и иными способами.

4.4. Ассоциация на основании получаемой информации осуществляет анализ деятельности членов Ассоциации, соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации, стандартов, правил и иных внутренних документов Ассоциации в соответствии с Положением о проведении анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов Ассоциации дорожно-строительных компаний Саморегулируемой организации «Капитальный ремонт и благоустройство», а также планирует осуществление своей деятельности в рамках целей и задач, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

4.5. Обработка, использование, анализ и хранение информации осуществляется работниками Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации и

внутренними документами Ассоциации на основании общих принципов ведения делопроизводства.

4.6. Обработка, анализ, использование и хранение информации должны производиться с соблюдением правил защиты информации в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения ущерба членам Ассоциации или создания предпосылок для причинения ущерба.

5. Заключительные положения

5.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации.

5.2. Настоящее положение действует в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации.

5.3. Настоящее Положение вступает в силу не ранее чем со дня внесения сведений о данном документе в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.